

प्रेषक,

टीकम सिंह पवार,  
उप सचिव,  
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

मुख्य अभियन्ता एवं विभागाध्यक्ष,  
सिंचाई विभाग, उत्तरांचल,  
देहरादून।

सिंचाई विभाग

देहरादून, दिनांक 12-07-2004

विषय:-

उत्तरांचल में सितारगंज नगर व समीपवर्ती गांवों तथा नहरों व सड़कों की बैगुल नदी से सुरक्षा हेतु कटाव निरोधक एवं बाढ़ सुरक्षा योजना की वित्तीय स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या 1510/मु0अ0वि0/बजट/वी-1 (योजना) दिनांक 17.05.2004 के सन्दर्भ में नुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि "उत्तरांचल में सितारगंज नगर व समीपवर्ती गांवों तथा नहरों व सड़कों की सुरक्षा हेतु कटाव निरोधक तथा बाढ़ सुरक्षा की योजना" जल संसाधन मन्त्रालय भारत सरकार के पत्र सं0 5/16/2002-ER/189-229 दिनांक 21.01.2004 के द्वारा कित पोषण हेतु अंगीकृत की गयी है। उक्त योजना के रु0 533.00 लाख के आगणन को टी0ए0सी0 द्वारा परीक्षांपरान्त संस्तुत लागत रु0 531.40 लाख (रुपये पाँच करोड़ इक्तीस लाख बत्तीस हजार मात्र) की लागत के आगणन की प्रशासकीय एवं वित्तीय स्वीकृति निम्नलिखित प्रतिबन्धों के अधीन प्रदान करते हुए योजना के लिए राज्यांश के रूप में रु0 25.00 लाख (रुपये पचीस लाख) की धनराशि को भी व्यय करने की स्वीकृति श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष प्रदान करते हैं :-

- 1- उक्त बाढ़ योजना पर कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व इस बाढ़ योजना के आगणन पर सक्षम अधिकारी की प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त कर ली जाय, तथा वर्ष 2004-05 के निर्धारित लक्ष्यों को पूर्ण कर लिया जाय उक्त आबंटित धनराशि का उपयोग केवल बाढ़ योजना पर ही किया जावेगा एवं धनराशि को किसी अन्य योजना पर व्यय करने पर सम्बन्धित अधिकारी व्यक्तिगत रूप से जिम्मेदार होंगे।
- 2- उक्त कार्य के निष्पादन में वित्तीय हस्त पुस्तिका, बजट मैनुअल, रटोर पर्येज रुल्स, टेण्डर विषयक नियम, भित्तिपत्रता के सम्बन्ध में आदेश एवं शासन द्वारा इस विषय में समय-समय पर निर्गत दिशा-निर्देशों का पालन किया जाय।
- 3- स्वीकृत की जा रही बाढ़ योजना का कार्य समयबद्ध रूप से पूर्ण किया जाय।
- 4- कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता हेतु सम्बन्धित अधिकारी अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे।
- 5- आगणन में उल्लिखित दरों का विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों को जो शिड्यूल ऑफ रेट में स्वीकृत नहीं है अथवा बाजार भाव से ली गई है कि स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता का अनुमोदन आवश्यक होगा।
- 6- कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त की जानी होगी बिना प्राविधिक स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ नहीं किया जायेगा।

क्रमशः.....2

- 7- कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय, जितना कि स्वीकृत नाम है, स्वीकृत नाम से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
- 8- एकमुस्त प्राविधान पर कार्य करने से पूर्व निस्तृत आगमन गठित कर नियमानुसार सक्षम अधिकारी से स्वीकृति प्राप्त की जानी आवश्यक होगी।
- 9- कार्य करने से पूर्व तकनीकी दृष्टिकोण से समस्त औपचारिकतायें पूर्ण कर एवं लोक निर्माण विभाग की प्रचलित दस्ते/विशिष्टियों के अनुरूप ही कार्य सुनिश्चित किया जायेगा।
- 10- कार्य करने से पूर्व स्थल का भू-भार निरीक्षण उच्चा अधिकारियों से आवश्यक करा ले निरीक्षण के पश्चात स्थलीय आवश्यकतानुसार निर्देशों तथा निरीक्षण टिप्पणी के अनुरूप कार्य किया जाय।
- 11- निर्माण सामग्री प्रयोग में लेने से पूर्व किसी प्रयोगशाला में टेस्टिंग कराकर उपयुक्त पायी जाने पर ही सामग्री को प्रयोग में लाया जाय।
- 12- केन्द्रांश की धनराशि एवं शेष राज्यांश भारत सरकार से अवनुक्त होने के पश्चात आवंटित की जायेगी।

इस सम्बन्ध में होना वाला व्यय वर्तमान वित्तीय वर्ष 2004-05 में अनुदान संख्या-20 के लेखाशीर्षक 4711-बाढ़ नियंत्रण परियोजनाओं पर पूंजीगत परिव्यय 01-बाढ़ नियंत्रण-आयोजनागत 103-सिविल निर्माण कार्य 01-केंद्रीय आयोजनागत/केन्द्र द्वारा पुरोनिर्धारित मांगनायें 01-नदी में सुधार तथा कटाव निरोधक योजनायें-24-गृहत निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा।

- 2- यह आदेश वित्त विभाग के आह्वाराकीय पत्र संख्या 802/वि0अनु0-03 /2004 दिनांक 18.06.2004 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

भवदीय,


(टीकम सिंह पंवार)

उप सचिव

2582  
संख्या:- /11-2004-04-58/03तदिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार, उत्तरांचल, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, सहारनपुर रोड, देहरादून।
2. वित्त अनुभाग-3, उत्तरांचल शासन।
3. कोषाधिकारी/जिलाधिकारी, उधमसिंह नगर।
4. निजी सचिव, मा0 सिंवाई मंत्री जी के मा0 मंत्री जी के संज्ञानार्थ।
5. नियोजन प्रकोष्ठ, उत्तरांचल शासन।
6. निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र सचिवालय परिसर, देहरादून।
7. अधिशासी निदेशक, सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग, उत्तरांचल।
8. गार्ड फाईल।

  
(टीकम सिंह पंवार)  
उप सचिव